ボランティアサポートシステム 使用マニュアル

<ログイン>

(1) 学内のパソコン教室のパソコンでは、デスクトップの「福岡教育大学 Web メニュー(福教大 WebGateway)をダブルクリック、学外からは、ブラウザを起動して <u>https://ss.fukuokaedu.ac.jp/</u>にアクセス、「福教大 WebGateway」の「ボランティアシステム」をクリックします。ま たは、大学のホームページから、トップ>学生生活>サークル等課外活動>ボランティアサポー トシステム(UTEFVSS)をクリックしてください。



(2) UTEFVSS (ボランティアサポートシステム) にログインします。

UTEFVSS University of teacher education fukuoka witemater Support Systems witemater Support Systems	この「メニューバー」よりボランティアの 申込や報告・申請ができます。	
	評 福岡教育大学 SSO(Single Sign-On) University of Teacher Education Fukuska	
福岡教育大学 学生支援課 〒811-4192 福岡県宗像市赤同文教町1-1 TEL:0940-35-1613 FAX:0940-35-1743 E-mail:volunteer@fukuoka-edu.ac.jp	ユーザID/User ID: パスワード/Password	
在学生の方へ 「在学生の方へ」をク	レbrary and Information Resource Center, University of Techer Education Fukueka. 2018 ユーザーID(福教大 ID): s 学籍番号O ※ Oはアルファベット 1 文字です。 パスワード : 各自のパスワード	

<申込・報告・申請など>



①UTEFVSS 以外の活動登録について

2. 活動しているボラ	シティアの主な内容	
团体名※		団体名 行事名 活動場所 コメン
行事名※		ト」を記入し、その活動を行った日・時間を
活動場所※		記八してくたさい。まとめて数日分報音で
4 <xe< td=""><td>※活動の様子を具体的に記入して下さい。(400文字以内)</td><td>643.</td></xe<>	※活動の様子を具体的に記入して下さい。(400文字以内)	643.
活動の日時と時間※	2020 年 8 v 月 26 v 日 hh 時間	
	日時を追加する *ボランティア証明書に、「日時を追加する」をクリ	ックし,日時を追加できます。
記載ミスカ	ないか確認の上、登録内容を確認するをクリックしてください。 登録内容を確認する	

②ボランティア申込一覧について



③ボランティア活動報告について

UTEFVSS から申し込んだボランティアの一覧が表示されるので、「報告する」より、活動内容を報告してください。

また,報告済みの記録を訂正したい場合は,「報告済み」をクリックして,内容を追加・修正してくだ さい。報告自体を削除することはできません。

行事名(団体名)	サニックス杯国際ユースサッカー大会2019	
活動内容	株式会社グローバルアリーナ	
活動場所	グローバルアリーナ	
期間	2019年03月14日~2019年03月17日	
受付番号	20-00631	
報告済み		

④証明書の申請登録について

サポーター・チーフ・リーダーの順に認定の申請ができます。 それぞれの認定を満たすための時間数は100時間・200時間・300時間です。 それぞれの時間に達した場合,認定の申請ができます。ただし,チーフ・リーダーに関しては時間以外に も条件があります。詳しくは,「学生ボランティア認定について」をご覧ください。

